



Утверждено  
педагогическим советом  
МОАУСОШ №4  
Протокол № 4 от 28.12.2016г.

**Положение  
о поурочном плане  
в муниципальном общеобразовательном автономном учреждении  
средней общеобразовательной школе №4 г.Новокубанска**

**1. Общие положения**

Положение о поурочном плане разработано на основе методических рекомендаций управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район от 27 декабря 2010 года № 02- 04/1/10 - 1163.

1.1. Поурочный план - документ, регламентирующий деятельность на уроке:  
- учителя - по организации учебно-воспитательного процесса;  
- учащихся - по овладению знаниями, умениями, навыками по предмету в соответствии с учебной программой.

1.2. Наличие поурочного плана на каждом уроке обязательно.

1.3. Поурочный план составляется учителем в соответствии с учебной программой и календарно - тематическим планированием по предмету.

1.4. Основные задачи поурочного плана:

- определение места урока в изучаемой теме;
- определение цели урока;
- отбор содержания урока;
- группировка отобранного учебного материала и определение последовательности его изучения;
- отбор методов обучения и форм организации познавательной деятельности учащихся, направленных на создание условий для усвоения ими учебного материала.

1.5. Поурочный план составляется на урок и может быть востребован администрацией и другими контролирующими органами **после проведения конкретного урока и самоанализа учителя, если урок НЕ достиг своей цели.**

**2. Элементы поурочного плана**

Основными элементами поурочного плана являются:

- постановка целей урока перед учащимися;

- постановка целей урока перед учащимися;
- отражение коммуникативного подхода в общении учителя с обучающимися класса;
- содержательный подбор материала для изучения, закрепления, повторения, самостоятельной работы и других видов деятельности на уроке;
- выбор элементов современных образовательных технологий, форм, методов и приемов обучения;
- использование различных видов оценивания деятельности ученика на уроке для стимулирования его активности и развития познавательного интереса.

### **3. Оформление поурочного плана**

3.1. Поурочный план оформляется в виде тезисов или конспекта.

3.2. Конспект поурочного плана содержит две основные части: формальную и содержательную.

3.3..Формальная часть конспекта включает:

- дата проведения;
- тема урока;
- цель урока;
- планируемые результаты\*: личностные, метапредметные, предметные (могут писаться на всю изучаемую тему или на конкретный урок);
- оборудование, ТСО.

3.4. Содержательная часть конспекта включает описание этапов урока, названия, последовательность и содержание которых зависит от конкретного предмета.

3.5.Примерный перечень этапов урока и их содержание в поурочном плане (согласно типу урока):

1) Актуализация знаний. Формулирование проблемы, планирование деятельности. Повторение опорных знаний (определение понятий, законов, которые необходимо активизировать в сознании учащихся, чтобы подготовить их к восприятию нового материала; самостоятельная работа учащихся, ее объем, формы; способы развития интереса учащихся к предмету, к теме; формы контроля за работой класса, отдельных учащихся).

2) Совместное открытие знания. Усвоение новых знаний (новые понятия, законы и способы их усвоения; определение познавательных учебных задач урока, т.е. что должны узнать и освоить ученики; самостоятельная работа и ее содержание; проблемные и информационные вопросы; варианты решения проблемы; варианты закрепления изученного материала.).

3) Первичное закрепление знаний. Формирование умений и навыков (конкретные умения и навыки для отработки; виды устных и письменных самостоятельных работ и упражнений; способы «обратной» связи с учащимися).

4) Самостоятельное применение знаний. Домашнее задание (что повторить и приготовить к уроку; творческая самостоятельная работа; объем и сроки выполнения задания).

5) Итог урока.

3.6. Учитель самостоятельно определяет объем содержательной части конспекта поурочного плана и форму его оформления.

3.7. Поурочные планы могут быть написаны в отдельной тетради, распечатаны на отдельных листах и храниться в специальной папке, представлены в электронном виде и храниться в отдельной папке на школьном компьютере учителя.

3.8. Учитель, имеющий квалификационную категорию или почетное звание (Отличник народного просвещения, Заслуженный учитель России, Заслуженный учитель Кубани, Почетный работник общего образования Российской Федерации), Победитель или Лауреат краевого конкурса «Учитель года Кубани», Победитель или призер конкурса «Лучший учитель Кубани» может составлять поурочный план в виде тезисов, а также использовать в качестве поурочного планирования печатные методические издания, учитывая подготовку и уровень знаний учащихся конкретного класса, делая соответствующие записи в этих печатных изданиях.

#### **4. Срок действия положения:**

Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до внесения изменений, полной замены или вступления в действие новых Федеральных, региональных нормативно-правовых актов.

Любые изменения, дополнения и новая редакция настоящего Положения действительны лишь при условии издания приказа о внесении изменений и дополнений.

*Приказ от 30.12.2016г. №121, введено в действие с 01.01.2017г.*

Директор МОАУСОШ №4

Г.В. Лазирская